



*Ministero dell'Istruzione*

*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*

*Direzione generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione*

*Ufficio 9° - Valutazione del sistema nazionale di istruzione e formazione*

Ai Direttori generali  
degli Uffici Scolastici Regionali

Ai Dirigenti titolari  
degli Uffici Scolastici regionali  
per l'Umbria, la Basilicata e il Molise

Ai Dirigenti scolastici/Coordinatori didattici  
delle Istituzioni scolastiche  
statali e paritarie del secondo ciclo di istruzione  
LORO SEDI

e p.c.

Al Capo di Gabinetto

Al Capo Dipartimento per il sistema  
educativo di istruzione e formazione

Al Capo Dipartimento per la programmazione  
e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali

Al Capo Ufficio stampa

LORO SEDI

**Oggetto: trasmissione Decreto ministeriale 6 agosto 2020, n. 88, di adozione dei modelli di diploma e curriculum dello studente**

**Si trasmette il Decreto ministeriale 6 agosto 2020, n. 88, di adozione dei modelli del diploma finale** rilasciato in esito al superamento dell'esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione e **del curriculum dello studente**, ad esso allegati<sup>1</sup>.

---

<sup>1</sup> Si segnala che, per errore materiale, il Decreto in oggetto riporta nelle premesse il parere reso dal CSPI, nella seduta plenaria n. 44, in data 8 agosto 2020, mentre è stato reso in data 5 agosto 2020.

**Con il curriculum dello studente** si introduce nel secondo ciclo di istruzione, a partire dall'a.s. 2020/2021, un documento di riferimento fondamentale per l'esame di Stato e per l'orientamento dello studente, così come indicato dalla normativa di riferimento:

- art. 1, comma 30, Legge 13 luglio 2015, n. 107: *“Nell’ambito dell’esame di Stato conclusivo dei percorsi di istruzione secondaria di secondo grado, nello svolgimento dei colloqui la commissione d’esame tiene conto del curriculum dello studente”*.
- art. 21, comma 2, D.lgs. 13 aprile 2017, n. 62: *“Al diploma è allegato il curriculum della studentessa e dello studente, in cui sono riportate le discipline ricomprese nel piano degli studi con l’indicazione del monte ore complessivo destinato a ciascuna di esse. (...) Sono altresì indicate le competenze, le conoscenze e le abilità anche professionali acquisite e le attività culturali, artistiche e di pratiche musicali, sportive e di volontariato, svolte in ambito extra scolastico nonché le attività di alternanza scuola-lavoro ed altre eventuali certificazioni conseguite, ..., anche ai fini dell’orientamento e dell’accesso al mondo del lavoro”*.

La compilazione del curriculum dello studente avviene su piattaforma informatica e, come si può constatare dal modello allegato, si compone di tre parti.

La prima parte, a cura della scuola, denominata *“Istruzione e formazione”*, riporta i dati relativi al profilo scolastico dello studente e gli elementi riconducibili alle competenze, conoscenze e abilità acquisite in ambito formale e relative al percorso di studi seguito. Essa sarà precompilata attraverso l'utilizzo delle informazioni presenti nel SIDI o nelle banche dati in utilizzo al Ministero.

La seconda parte, denominata *“Certificazioni”*, riporta le certificazioni (linguistiche, informatiche o di eventuale altra tipologia) rilasciate allo studente da un Ente certificatore riconosciuto dal MIUR e la sua compilazione è a cura della scuola (se l'informazione è già presente nel sistema informativo) e/o dello studente per eventuali integrazioni.

La terza parte, denominata *“Attività extrascolastiche”*, è a cura esclusiva dello studente e contiene, in base al dettato della norma, le informazioni relative alle competenze, conoscenze e abilità acquisite in ambiti informali e non formali, con particolare riferimento alle attività professionali, culturali, artistiche e di pratiche musicali, sportive e di volontariato, svolte in ambito extra scolastico. Ogni studente avrà le credenziali per l'accesso alla piattaforma appositamente predisposta e sarà destinatario di specifiche attività di accompagnamento.

Con queste indicazioni generali si intende evidenziare che nel primo periodo dall'a.s. 2020/21, indicativamente **da settembre a dicembre 2020, il lavoro sul Curriculum sarà svolto direttamente dall'Amministrazione centrale** per l'implementazione e la compilazione della prima e della seconda parte con i dati già a sistema.

**Entro gennaio 2021** verrà emanata una Nota dettagliata, da parte della DGOSV, sulle modalità di apertura, consultazione, integrazione del curriculum da parte delle segreterie scolastiche in ambiente SIDI e di valorizzazione della terza parte da parte dello studente.

Il Ministero, al fine di coordinare le iniziative di informazione, formazione e accompagnamento, che interessano tutte le Istituzioni scolastiche e in particolare gli studenti coinvolti nell'esame di Stato conclusivo dei percorsi di istruzione secondaria di secondo grado, **entro novembre 2020 terrà con i Direttori e i Dirigenti titolari degli Uffici Scolastici regionali**, nelle forme che si renderanno possibili, **una conferenza di servizio per la presentazione del modello e delle iniziative di accompagnamento e di introduzione del Curriculum.**

Si ringrazia per la fattiva collaborazione.

IL DIRETTORE GENERALE  
*Maria Assunta Palermo*



Firmato digitalmente da  
PALERMO MARIA ASSUNTA  
C=IT  
O=MINISTERO ISTRUZIONE  
UNIVERSITA' E RICERCA